

**Протокол заседания  
Комиссии по урегулированию споров  
Между участниками образовательных отношений  
ГБДОУ детского сада № 2 Красносельского района Санкт-Петербурга  
№ 1 от 07.10.2019**

**Присутствовали:**

Всего присутствовало: 6 членов комиссии.

Отсутствовало: 0 человека

**Повестка дня:**

3. Избрание председателя и секретаря Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее-Комиссия)
4. Организация работы Комиссии в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

**Ход заседания:**

2. По первому вопросу слушали Курлаева М.А., заместителя заведующего по образовательной работе. Михаил Анатольевич предложил избрать председателя Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, заместителя председателя Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, секретаря Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

**Предложение:** Избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – воспитателя, первичной профсоюзной организации ГБДОУ № 2 Красносельского района СПб В.Р.Шипулину, заместителем председателя Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – председателя от родительской общественности. Васекину Оксану Васильевну., секретарём Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заместителя заведующего по образовательной работе М.А.Курлаева

**Решение:**

Оставить председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений - воспитателя, первичной профсоюзной организации ГБДОУ № 2 Красносельского района СПб В.Р.Шипулину, заместителем председателя Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – председателя от родительской общественности Васекину Оксану Васильевну., секретарём Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заместителя заведующего по образовательной работе М.А.Курлаева

**Голосовали:** «За» - 6, «Против» - 0, «Воздержались» - 0

По второму вопросу слушали заместителя заведующего по образовательной работе М.А.Курлаева, он ознакомил с Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ № 2 Красносельского района

СПб. Уточнил, что обращения регистрируются в «Журнале регистрации обращений», который находится у секретаря заведующего ГБДОУ детского сада № 2 Красносельского района СПб. Ответственный за регистрацию – секретарь Комиссии, анонимные обращения не рассматриваются, все зарегистрированные обращения от участников образовательных отношений рассматриваются в течении трёх дней.

**Решение:** Комиссии осуществлять работу в соответствии с положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

**Голосовали:** «За» - 6, «Против» - 0, «Воздержались» - 0

По третьему вопросу слушали заместителя заведующего по образовательной работе М.А.Курлаева, который сообщил о необходимости доведения информации о составе Комиссии до всех участников образовательных отношений – родителей воспитанников, сотрудников ДОУ. Для этого необходимо подготовить информацию для каждой группы, на стенд, обновить информацию на официальном сайте.

**Решение:** Секретарю Комиссии М.А.Курлаеву подготовить и обновить информацию на официальном сайте ДОУ, подготовить и поместить информацию на стендах групп и ДОУ

Председатель Комиссии  
Заместитель председателя  
Секретарь Комиссии

И.С. Модок  
О.В. Васекина  
М.А. Курлаев  
В.Р. Шипулина  
Л.Д. Варбан  
Е.И. Иванова